

廣亞學校財團法人育達科技大學免修實習課程申請表

BẢNG ĐĂNG KÝ XIN MIỄN BÙ KHÓA HỌC THỰC TẬP

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHKT DỤC ĐẠT TẬP ĐOÀN TÀI CHÍNH GIÁO DỤC QUẢNG Á

系別 Khoa				申請日期 Ngày đăng ký	年 月 日 Ngày Tháng Năm
姓名 Họ tên		班級 Lớp		學號 Mã số sinh viên	
勾選	免修實習原因 Lý do miễn bù thực tập				
☐	1	身心障礙學生，經學生輔導中心證明者。 Sinh viên khuyết tật, được chứng minh bởi trung tâm hỗ trợ sinh viên .			審核單位：學生輔導中心 Đơn vị phê duyệt: Trung tâm hỗ trợ sinh viên
☐	2	符合全民健康保險重大傷病之資格，經體育衛生組證明者。 Phù hợp điều kiện bệnh tật và chấn thương lớn của Bảo hiểm y tế toàn dân, thông qua sự xác nhận chứng minh của Tổ y tế-Thể thao 請申請者提供以下資料供核對： Người làm đơn vui lòng cung cấp tài liệu dưới đây: (1) 醫院6個月內之診斷證明書(正本)； Giấy chứng minh khám bệnh chỉ định dưới 6 tháng của bệnh viện(bản chính) (2) 學生證。 Thẻ sinh viên.			審核單位：生輔暨衛保組 Đội ngũ chăm sóc sức khỏe và chăm sóc sức khỏe
☐	3	☐ 非本國籍學生(含外籍生、僑生、港澳地區學生與大陸地區學生)。 Không phải sinh viên trong nước (bao gồm sinh viên nước ngoài, sinh viên Hoa kiều, sinh viên đến từ các khu vực Hồng Kông-Ma Cao, sinh viên đến từ khu vực đại lục. ☐ 因政府法令與規定限制無法完成實習。 (請勾選) Học sinh không thể hoàn thành khóa thực tập vì giới hạn quy định và pháp lệnh của chính phủ. (vui lòng đánh dấu)			審核單位：國際事務處 Văn phòng quan hệ quốc tế

☐	4	有特殊情事，需檢附相關佐證資料，並請詳細條列說明： Trường hợp đặc biệt, cần xem xét các tài liệu liên quan, đồng thời vui lòng giải thích rõ chi tiết:	
申請人 Người viết đơn		導師核章 Giáo viên đóng dấu	系主任核章 Chủ nhiệm khoa đóng dấu
審核流程 Qúa trình phê duyệt		委員會召集人核章	
經__學年第__學期第__次系實習委員會審核		☐ 同意 Đồng ý ☐ 不同意 Không đồng ý	
備註： 1. 本表須檢附相關佐證並經各系實習委員會審議。 Biểu mẫu này phải kèm theo bằng chứng hỗ trợ liên quan và phải được xem xét cho ý kiến bởi ủy viên khoa thực tập. 2. 本表須於 <u>修習必修實習課程期限前</u> 完成申請程序，彙整後 <u>製作清冊(檢附申請表)</u> 經 <u>系</u> 審核。 Mẫu này phải được hoàn thành trước thời hạn tham gia khóa học thực tập bắt buộc. Sau khi tổng hợp, sẽ lập danh sách (có kèm theo mẫu đơn) để bộ môn xem xét. 3. 學生 <u>替代課程申請</u> 需檢附「 <u>必修科目替代申請單</u> 」，送交教務處註冊課務組辦理。 Sinh viên đăng ký thay thế khóa học phải đính kèm "Đơn đăng ký thay thế khóa học bắt buộc" và nộp cho Nhóm Đăng ký và Công tác Khóa học của Văn phòng Công tác Học vụ để xử lý.			